

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **BARBATI VIRGILIO**

Indirizzo

Telefono

PEC

Mail

Nazionalità Italiana

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 15/05/2007 ad oggi **Dirigente con funzioni di Direttore**

Posizioni ricoperte attualmente
Direttore Organizzazione e RR. UU.
Dirigente Responsabile del Sistema Gestione Qualità.
Dirigente Responsabile per l'Anticorruzione e la Trasparenza.

Numero dipendenti medi: +150.

SORESA S.p.A.
Centro Direzionale Isola G/3 Napoli
Società in House partecipata al 100% dalla Regione Campania istituita con Legge Regionale n. 28 del 24 dicembre 2003

Società per Azioni
So.Re.Sa. S.p.A. – Società Regionale per la Sanità – è una società per azioni unipersonale, istituita dalla Regione Campania con DGRC n. 361 del 27/02/2004, in attuazione dell'art. 6, della L.R. n. 28 del 6/12/2003.

I rapporti con la Regione, socio unico, sono disciplinati da un'apposita convenzione e da specifici atti che le attribuiscono compiti e funzioni.

So.Re.Sa. è stata costituita per la realizzazione di azioni strategiche finalizzate alla razionalizzazione della spesa sanitaria regionale; è qualificabile come società in house della Regione che ne esercita il controllo analogo ai sensi dello statuto sociale.

Per la realizzazione di questo obiettivo il Socio Unico Regione Campania ha affidato a So.Re.Sa. il ruolo di centrale acquisti dei prodotti destinati alle Aziende e del Sistema Sanitario Regionale e la realizzazione del ripiano del debito maturato negli anni.

So.Re.Sa. ricopre altresì il ruolo di CUP (Centrale Unica di Pagamento) per alcune Aziende Sanitarie. In aggiunta a tali compiti, So.Re.Sa., con la L.R. n. 16 del 7 agosto 2014, è stata individuata come soggetto aggregatore ai sensi dell'articolo 9 del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che aggiudica appalti pubblici o conclude accordi quadro di lavori, forniture o servizi destinati a favore delle ASL e AO della Regione Campania.

Nel 2016, inoltre, con deliberazione n.163 del 19/04/2016 la Giunta Regionale della Campania, a seguito della soppressione dell'Agenzia Regionale Sanitaria (ARSAN), ha stabilito che SORESA svolga le attività di supporto per conto della Direzione Generale Tutela della Salute e il Coordinamento del SSR nel funzionamento del Sistema Informativo Sanitario in ordine alle

attività relative ai flussi informativi sanitari.

La mission della Società, come definita all'art. 4 dello Statuto, così come modificato dalla Delibera della Giunta Regionale n.236 del 31 maggio 2011 e approvato dall'Assemblea Straordinaria in data 27/6/2011, consiste nell'elaborare e gestire un articolato progetto finalizzato al compimento di operazioni di carattere patrimoniale, economico e finanziario, destinate ad integrarsi con gli interventi per il consolidamento ed il risanamento della maturata debitoria del sistema sanitario regionale e per l'equilibrio della gestione corrente del debito della sanità; la società assiste e supporta gli enti del servizio sanitario regionale in materia di controllo di gestione e di pianificazione aziendale nei settori tecnologico, informatico e logistico-gestionale.

Dal 15 aprile 2019 a ottobre 2020

Direttore Internal Auditing di SORESA con compiti di Corporate Governance in materia di Internal Auditing, di supporto al DPO; Direttore del Sistema Gestione Qualità – Organizzazione e Metodo.

Dal 1 agosto 2013 all' 11 aprile 2019

Direttore del Personale con compiti di: gestione dell'amministrazione del personale, sviluppo delle risorse umane, formazione, accrescimento delle competenze e aggiornamento del personale, promozione e definizione dei percorsi di carriera, valutazione periodica degli obiettivi di produzione annuali. Numero dipendenti medi: oltre 100.

Dal 28 ottobre 2013 all' 11 aprile 2019

Direttore degli Affari Generali con compiti di coordinamento tra diverse strutture quali: la gestione della corretta esecuzione dei rapporti e dei contratti inerenti ai servizi generali della Società, Gestione del Sistema di Sicurezza sul Lavoro e del Medico Competente, Predisposizione e aggiornamento del Modello ex L.231/01, Gestione dei rapporti con l'O.d.V., Gestione dei rapporti con l'Internal Audit, Responsabilità degli Uffici di Segreteria Generale, Protocollo e Archivio Informatico.

Dal 26 marzo 2014 ad oggi

Direttore Responsabile Gestione Qualità per la creazione e manutenzione di un Sistema di Gestione Integrata (SGI) tra i sistemi di Gestione Qualità conforme alla norma UNI EN ISO 9001:2008, Supervisione della Attività svolte da tutti i dipendenti e responsabili aziendali, verifica periodica dell'andamento per consentire il riesame e l'adeguamento del sistema alle esigenze dell'azienda.

Da marzo 2014 a marzo 2018

Direttore Responsabile Gestione Sicurezza delle Informazioni nelle seguenti aree di Intervento: Analisi dei Rischi in relazione al grado di sensibilità delle informazioni aziendali rispetto a riservatezza, integrità e disponibilità delle stesse. Definizione di politiche e procedure in materia di sicurezza delle informazioni e aggiornamento dei documenti. Gestione attacchi e incidenti. Aggiornamento del DPS ex D.Lgs. 196/03. Implementazione, aggiornamento e miglioramento del Sistema secondo gli standard UNI CEI ISO/IEC 27001:2006

Dal 18 giugno 2015 all'11 aprile 2018

Delegato del Direttore Generale agli affari sindacali di SORESA e alla delegazione trattante di II livello per il personale dipendente e dirigente.

Dal 15 dicembre 2014 ad oggi

Direttore Responsabile per la Trasparenza e per la Prevenzione della Corruzione ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e L.190/2012

Da 15 maggio 2007 a 31 luglio 2013

Direttore del Personale e delle Relazioni Industriali con funzioni di controllo e coordinamento del Direttore del Servizio di Vigilanza e Sorveglianza –

Numero dipendenti medi: +500.

Astir S.p.A. – Via S. Lucia, 81 – 80134 – Napoli - Società in House partecipata al 100% dalla Regione Campania

Servizi per l'Ambiente – In particolare la Società è specializzata in bonifiche ambientali leggere, vigilanza e sorveglianza dei siti inquinati, braccio operativo della Regione Campania per quanto concerne i servizi ambientali.

15 maggio 2007- 31 luglio 2013

Direttore delle Risorse Umane con compiti di: gestione dell'amministrazione del personale, sviluppo delle risorse umane, formazione, accrescimento delle competenze e aggiornamento del personale, promozione e definizione dei percorsi di carriera, valutazione periodica degli obiettivi di produzione annuali.

Direttore del Servizio di Vigilanza e Sorveglianza H24 dei cantieri dislocati su tutto il territorio della Regione Campania con responsabilità diretta di oltre 100 dipendenti e collaboratori della Società con compiti di: gestione diretta del personale, dei macchinari e dei siti per le attività di cui trattasi.

Responsabile delle Relazioni Sindacali e Responsabile per la delegazione trattante di II livello per il personale dipendente e dirigente.

Responsabile, per le attività di diretto interesse, di budget di risorse annuali con autonoma

capacità di spesa.
Responsabile delle procedure di acquisto e pagamento per le attività di diretto interesse.

Dal 2011 al febbraio 2016

E.P.T. di Napoli
Tipo di impiego

Revisore dei Conti

Ente Provinciale per il Turismo di Napoli
Revisore dei Conti

Dal 2009 al 2011

ADISU della SUN
Tipo di impiego

Consigliere di Amministrazione

Azienda di Diritto agli Studi Universitari della Seconda Università degli Studi di Napoli
Consigliere di Amministrazione

Dal 2004 al 2008

Ospedale Sant'Anna e San
Sebastiano di Caserta
Tipo di impiego

Revisore dei Conti

Azienda Ospedaliera
Revisore dei Conti

Dal 2004 al 2007

Comune di Giugliano in Campania
Tipo di impiego

Revisore dei Conti

Ente Locale
Revisore dei Conti

**Nomine a RUP, Commissioni
di Gara, Commissioni di Concorso**

Gennaio 2024	Presidente per la commissione esaminatrice per la Procedura Selettiva per la copertura di n. 8 posizioni di Categoria EP, Area Amministrativa-Gestionale, presso l'Università degli Studi di Napoli Parthenope.
Gennaio 2024	Presidente di Commissione per la Procedura Aperta per l'affidamento dei Servizi Integrati di Lava Noleggio a basso impatto ambientale per le AA.SS. della Regione Campania e della Regione Molise per un importo presunto a base di gara di € 256.027.883,13 oltre IVA.
Gennaio 2024	Presidente di Commissione per l'Avviso pubblico di selezione, per titoli ed esami, per n. 2 posizioni <i>Farmacista</i> da inquadrare ai sensi del vigente CCNL Commercio Servizi e Terziario con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato
Settembre 2023	Presidente di Commissione per l'Avviso pubblico di selezione, per titoli ed esami, per n. 1 posizione da inquadrare ai sensi del vigente CCNL Commercio Servizi e Terziario con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato - <i>Dirigente Tecnico</i>
Giugno 2023	Presidente di Commissione per l'Avviso pubblico di selezione, per titoli ed esami, per n. 4 posizioni da inquadrare ai sensi del vigente CCNL Commercio Servizi e Terziario con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato riservato ai soggetti di cui all'art. 1 della l. 68/99 – <i>Addetto Amministrativo</i>
Aprile 2023	Presidente di Commissione per l'Avviso pubblico di selezione, per titoli ed esami, per n. 6 posizioni da inquadrare ai sensi del vigente CCNL Commercio Servizi e Terziario con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato; per i Profili A, B, C, D, E
Marzo 2023	Presidente di Commissione per l'Avviso pubblico di selezione, per titoli ed esami, per n. 29 posizioni da inquadrare ai sensi del vigente CCNL Commercio Servizi e Terziario con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato; Profilo E: " <i>Addetto Ufficio Organizzazione e RR.UU.</i> "
Maggio 2022	Presidente di Commissione per la Procedura aperta per la fornitura di sistemi di monitoraggio Flash del Glucosio (FMG) per le AA.SS. della Regione Campania e della Regione Molise per un importo presunto di € 25.536.420.
Ottobre 2021	Presidente di Commissione per la procedura aperta per l'affidamento dei servizi di raccolta, trasporto e conferimento dei rifiuti, di spazzamento e lavaggio dell'area mercatale e di pulizia degli uffici e del portierato del mercato ortofrutticolo di Pagani-Nocera (SA) per un importo presunto di € 1.388.806,67 oltre IVA
Novembre 2020	Presidente di Commissione per la Procedura aperta per l'affidamento del servizio di Reception e Portierato presso le sedi delle AA.SS. e AA. OO. Della Regione Campania per un importo presunto di € 91.939.475, 52 oltre IVA

Ottobre 2020	Presidente di Commissione per la Procedura aperta per l'affidamento del servizio di pulizia e di facchinaggio da svolgersi presso i locali della sede di SORESA SpA per un importo presunto di € 285.878,40 oltre IVA
Novembre 2018	Presidente di Commissione per la procedura negoziata per l'affidamento della fornitura di servizi di "Internal Audit del finalizzato al miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dell'organizzazione interna di SORESA" per un importo complessivo presunto di € 203.803,00 oltre IVA
Luglio 2018	Presidente di Commissione per l'affidamento del servizio di vigilanza armata, portierato e reception/front office presso i locali di SORESA per un importo complessivo presunto di € 104.135,00 oltre IVA
Giugno 2018	Presidente di Commissione per la conclusione di una convenzione per l'affidamento del servizio quadriennale di rilevazione e gestione dei dati della spesa farmaceutica da destinare alle AA.SS.LL. della Regione Campania per un importo complessivo presunto di € 6.486.058,79 oltre IVA
Aprile 2018	Presidente di Commissione per la procedura aperta per la fornitura di una piattaforma applicativa per la gestione della "Distribuzione per Conto" di farmaci di proprietà delle AA.SS.LL. Campane per un importo complessivo presunto di € 260.000,00 oltre IVA
Marzo 2018	Presidente di Commissione per la procedura negoziata per la fornitura di un servizio di assistenza sistemistica e applicativa per la piattaforma software di monitoraggio del contenzioso (LegalApp) per un importo complessivo presunto di € 174.000,00 oltre IVA
Febbraio 2018	Presidente di Commissione per la procedura aperta per l'affidamento della fornitura dei Servizi di Reception e Portierato presso le sedi delle aziende sanitarie ed ospedaliere della Regione Campania con aggiudicazione ex art 95 commi 2,3 lett. a del D.Lgs. 50/2016 per un importo complessivo presunto di € 88.091.810,40 oltre IVA.
Febbraio 2018	Presidente di Commissione per la procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett.b) del D.Lgs.50/2016 per l'affidamento del Servizio di supporto alla Ricerca e Selezione di personale di SORESA SpA per un importo pari ad € 170.000,00 oltre IVA
Novembre 2017	Componente di Commissione per la procedura aperta per l'affidamento dei servizi di vigilanza armata e servizi di vigilanza aggiuntivi presso le sedi delle aziende sanitarie ed ospedaliere della Regione Campania con aggiudicazione ex art 95 commi 2,3 lett. a del D.Lgs. 50/2016 per un importo complessivo presunto di € 195.425.625,60 oltre IVA.
Marzo 2017	Componente di Commissione per la procedura aperta per l'affidamento di servizi di consulenza direzionale ed operativa in favore della Regione Campania e delle AA.SS.LL. e AA.OO. del suo territorio previsti dall'accordo di programma sottoscritto il 30 marzo 2015 tra il Ministero della Salute, il Ministero delle Finanze e la Regione Campania , in attuazione dell'art. 79, comma sexies lettera c), della legge 133/2008 e dell'art.2, comma 70, della legge 191/2009 per un importo a base di gara di € 30.000.000,00 oltre IVA
Febbraio 2017	Presidente di Commissione per la procedura aperta per l'affidamento del servizio di attività di supporto alle attività di monitoraggio delle convenzioni e contratti SORESA per un importo presunto complessivo pari a € 450.000,00 oltre IVA e oneri per la sicurezza
Gennaio 2017	Presidente di Commissione per la procedura negoziata tramite RDO (richiesta offerta) su market place CONSIP (Me.Pa.) per l'affidamento del servizio di pulizia per i locali della sede legale di SORESA S.p.A. per un importo complessivo di € 135.000,00 oltre IVA e oneri di sicurezza.
Giugno 2016	Presidente di Commissione per la procedura negoziata per l'affidamento del servizio di portierato, reception/front office e vigilanza armata dei locali di SORESA per un importo complessivo presunto pari a € 159.553,80 oltre Iva. Studio del fabbisogno, della normativa del settore, della contrattualistica applicata dalle varie Società operanti nel settore, etc.
Gennaio 2016	RUP nella procedura di ricerca di immobile da adibire a Sede Legale di SORESA S.p.A. per un importo complessivo di circa € 5.200.000,00 oltre IVA. Attività di studio della normative del settore, del mercato di riferimento, del fabbisogno locativo, dell'organizzazione degli uffici, etc..
Dicembre 2015	Presidente di Commissione per la procedura aperta per l'affidamento quinquennale dei servizi di vigilanza armata, custodia-portierato e altri servizi di vigilanza presso le sedi delle AA.SS. della Regione Campania a fronte di un massimale complessivo pari a € 222.405.000, 00 oltre IVA e oneri di sicurezza non soggetti a ribasso. Attività di studio degli atti di gara ed in particolare dei fabbisogni delle AA.SS. della Regione Campania, della normativa di riferimento, della contrattualistica applicata dalle varie Società operanti nel settore, etc.
Settembre 2015	RUP e Presidente di Commissione per la procedura aperta per l'affidamento di un servizio di

	approvvigionamento di attività di formazione triennale a favore del personale di SORESA per un importo complessivo stimato in € 222.000,00 oltre IVA. Attività di studio e preparazione della procedura.
Ottobre 2014	Presidente di Commissione per la procedura di selezione per titoli ed esami del personale dipendente di SORESA a tempo determinato ai sensi del D.L. 112/2008 convertito dalla L. 133/2008 e del Regolamento per l'assunzione del personale di SORESA per n. 61 posti a tempo indeterminato. Attività di studio e preparazione della procedura.
Aprile 2014	RUP e Presidente di Commissione per la selezione pubblica di n. 17 Farmacisti per l'attività di bonifica delle anagrafiche dei dispositivi medici delle AA.SS. della Regione Campania - Responsabilità di gestione e coordinamento del gruppo di lavoro. Il progetto è finalizzato alla predisposizione di una banca dati unificata delle AA.SS. della Regione Campania per la creazione di un polo logistico regionale dei farmaci e dispositivi medici. Attività di studio e preparazione della procedura.

Risultati conseguiti e valutazioni ottenute

Anno 2022	Conseguito un premio di risultato complessivo pari al 100,00%
Anno 2021	Conseguito un premio di risultato complessivo pari al 100,00%
Anno 2020	Conseguito un premio di risultato complessivo pari al 100,00%
Anno 2019	Conseguito un premio di risultato complessivo pari al 100,00%
Anno 2018	Conseguito un premio di risultato complessivo pari al 81,00%
Anno 2017	Conseguito un premio di risultato complessivo pari al 100,00%.
Anno 2016	Conseguito un premio di risultato complessivo pari al 100,00%
Anno 2015	Conseguito un premio di risultato complessivo pari al 100,00%
Anno 2014	Conseguito un premio di risultato complessivo pari al 98,40%.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Abilitazioni e idoneità conseguite

Aprile 2020	Inserito nell'Elenco Nazionale del Ministero della Salute degli Idonei alla nomina di Direttore Generale delle Aziende Sanitarie Locali, delle Aziende Ospedaliere e degli altri Enti del S.S.N.
Febbraio 2020	Inserito nell'elenco regionale dei candidati alla nomina di componente dell'organo di controllo o di revisore unico nelle società partecipate della Regione Campania, nelle fondazioni, associazioni o enti, comunque denominati, di diritto privato in controllo pubblico, regolati o finanziati di competenza della Giunta Regionale
Aprile 2019	Iscritto all'Albo nazionale dei componenti delle Commissioni Giudicatrici presso ANAC – numero iscrizione 3366.
Novembre 2018	Idoneo alla procedura di selezione pubblica di selezione per la nomina a Direttore Generale dell'Ambito Territoriale Ottimale NA2 – comunicazione registro ufficiale U. 0108673 del 14 novembre 2018 del Comune di Giugliano in Campania.
Febbraio 2018	Decreto Dirigenziale n.3 del 23/02/2018 Direzione Generale 10 UOD 91 – Giunta Regionale della Campania - Idoneo all'incarico di Direttore Generale della SMA Campania S.p.A. (Sistemi per la Meteorologia e l'Ambiente Campania S.p.A.)
Febbraio 2018	BURC n. 10 del 5 febbraio 2018 – D.D. n.07 dell'Autorità di Ambito Sele – Idoneo all'incarico di Direttore Generale dell' E.I.C. (Ente Idrico Campano ai sensi della Legge n.15/2015).
Dicembre 2015	BURC n. 74 del 7 dicembre 2015 – D.D. n. 83 del 30 novembre 2015 – Idoneo all'incarico di Direttore Generale dell'ARITUR (Agenzia Regionale per la Promozione del Turismo e dei Beni Culturali della Campania)
Giugno 2012	Delibera di C.d.A. di SORESA di giugno 2012 – Idoneo all'incarico di Direttore Generale di SORESA S.p.A. (Società Regionale Sanità S.p.A.)
Maggio 2009	BURC n. 35 dell'8 giugno 2009 – D.D. n. 54 del 12 maggio 2009 – Idoneo all'incarico di Direttore Generale dell'ARLAS (Agenzia Regionale per il Lavoro e l'Edilizia Scolastica)
Dal 2001	Iscritto al registro dei Revisori Ufficiale dei Conti
Dal 1993	Abilitato alla professione di Dottore Commercialista – Iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti di Napoli dal 2001.

Istruzione e Formazione

Gennaio 2020	Corso di formazione ITA avente ad oggetto: <i>“Come recepire le indicazioni del piano nazionale anticorruzione”</i> – durata 24 ore
Settembre 2019	Corso di formazione ITA avente ad oggetto: <i>“La mappatura dei processi organizzativi per il controllo di gestione e la prevenzione del rischio corruttivo”</i> – durata 16 ore
Luglio - Settembre 2019	Corso di formazione sulla norma ISO:2015 e audit interni sul SGQ — Società di Formazione MHI/SORESA - durata di 63 ore
Maggio 2019 - Giugno 2019	Corso di Formazione Manageriale per Direttori Generali di Aziende ed Enti del Servizio Sanitario della Regione Campania di cui all'art. 3-bis, comma 4, del D.Lgs. 502/1992 istituito dalla Regione Campania con Delibera di Giunta del 18 luglio 2017 – durata 168 ore
Maggio 2019	Corso di formazione in Internal Audit – <i>“L’Internal Audit: elementi base della professione”</i> – Cogitek S.r.l. – durata 24 ore
Marzo 2017 - Aprile 2018	Master di II livello in Management Sanitario Università degli Studi Federico II - Scuola di Medicina e Chirurgia - DR/2016/4315 del 15/12/2016 – durata 1500 ore.
Febbraio 2015 - Maggio 2015	SORESA/Università di Tor Vergata – Percorso Formativo su Procurement Pubblico Quadro Normativo – Analisi Strategica degli Appalti – Etica e Appalti – durata 32 ore
Gennaio 2015	Corso ITA di Aggiornamento e Gestione dei Piani Anticorruzione e dei Programmi della Trasparenza nelle Amministrazioni e nelle Società Pubbliche - D.Lgs. 33/2013, L. 190/12 , Modello ex L.231/01 – durata 16 ore
Novembre 2013 – Febbraio 2014	Il Sole 24 Ore – Management delle Aziende Sanitarie Diritto SSN, Contabilità Enti Pubblici, Gestione Strutture Sanitarie e Controllo di Gestione, Gare e Appalti – durata 70 ore
Dal 1987 al 1993	Università degli Studi Federico II Facoltà di Scienze Politiche
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Laurea in Scienze Politiche – indirizzo Politico – Economico
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Diritto Privato, Statistica, Organizzazione Aziendale, Diritto della CEE, Diritto Pubblico dell'Economia, etc.

Incarichi di Docenza

Dal 2022 al 2023	Docente al Master Universitario di I Livello presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II avente ad oggetto <i>“Anticorruzione e Trasparenza nella Pubblica Amministrazione”</i> .
Dal 2018 al 2023	Docente al Master Universitario di II Livello Abilitante alle Funzioni di Medico Competente dell'Università degli Studi di Napoli Federico II – Dipartimento di Sanità Pubblica – Scuola di Management Sanitario - avente ad oggetto <i>“Anticorruzione e Trasparenza nella Pubblica Amministrazione”</i> .
Dal 2011 al 2016	Docente presso il Dipartimento di Sanità Pubblica dell'Università degli Studi di Napoli Federico II per il Master in Management Sanitario avente ad oggetto: <i>“La comunicazione in Sanità tra dinamiche relazionali e gestione dei processi organizzativi”</i> .

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Inglese

Buono

Buono

Buono

Gestione di *team* semplici e complessi, di gruppi di lavoro interdisciplinari. Gestione delle risorse umane di aziende partecipate di medie e grandi dimensioni con particolare propensione alla risoluzione di conflittualità interne.

Predisposizione e progettazione di attività e relazioni atte al miglioramento del welfare aziendale e del miglioramento organizzativo.

Capacità di trasferimento di energie motivazionali per il raggiungimento degli obiettivi aziendali.

Gestione di *problem solving* di società di medie e grandi dimensioni nelle materie di risorse umane, relazioni sindacali, organizzazione e metodo, gare e appalti, gestione della qualità, della trasparenza, dell'anticorruzione, ex L.231/01, Internal Audit, etc.

Uso abituale di attrezzature e macchinari per ufficio

B – Patente Nautica

Esprimo il mio consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento Europeo 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e al d.lgs. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni.

Il sottoscritto Barbati Virgilio, nato a Ravenna il 4 marzo 1967, codice fiscale BRB VGL 67 C04 H199H, pienamente consapevole della responsabilità penale cui va incontro, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 e dell'art. 77 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci o di formazione, o di esibizione o uso di atti falsi ovvero di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, dichiara e attesta sotto la propria responsabilità la correttezza e la veridicità dei dati forniti e delle dichiarazioni rese.

Copia documento di identità

Napoli, 25 Gennaio 2024